

**УТВЪРЖДАВАМ....п/  
ТАНЯ ТРАПОВА,  
ДИРЕКТОР НА 203. ПЕГ „СВЕТИ МЕТОДИЙ“**

### **МЕРКИ ЗА ОГРАНИЧАВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ РАЗПРОСТРАНЕНИЕ НА COVID-19**

Настоящият документ е изготвен въз основа на Насоки за работа в системата на предучилищното и училищното образование през учебната 2022/2023 година в условията на COVID-19, предложени от Министерство на образованието и науката и изработени с участието на представители на Министерството на образованието и науката, Министерството на здравеопазването, социалните партньори, директори на училища, учители, родители, неправителствени организации в съответствие с актуалните здравни регулации. Насоките за временни противоепидемични мерки, приети със заповед № РД-01-435/ 09.09.2022г. на министъра на здравеопазването, отчитат тенденциите и решенията на образователните системи в различни страни, но се опират преди всичко на натрупания у нас опит и отразяват националните ни специфики.

#### **I. Задължителни мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса.**

**1. Спазване на общите здравни мерки** (актуалните здравни регулации на Министерство на здравеопазването).

- **Носенето на маска в класната стая от учениците е по съвет или препоръка на личен лекар.**
- В училищния двор се спазва на физическа дистанция от 1,5 м между учениците от отделните класове;
- Учителите по време на учебен час спазват физическа дистанция от поне 1,5 м между тях и местата на учениците;
- Часовете по физическо възпитание и спорт се провеждат на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;
- Използване на физкултурния салон само от една паралелка в един учебен час.
- Осъществяване на комуникацията между родители и педагогически персонал (провеждане на родителски срещи и др.) от разстояние (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията за физическа дистанция от 1,5 м;
- 14. Осъществяване на събрания на обществените съвети, на ученическите съвети,
- общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация събиранията се провеждат при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5м, проветряване на помещението и дезинфекция на повърхности.

#### **2. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.**

- . Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и най-малко 2 пъти по
- време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия;
- 2. Проветряване на учителската стая по време на всеки час за най-малко 5 минути;

- 3. Провеждане на ежедневно (преди началото на съответната учебна смяна) влажно
- почистване и дезинфекция на всички критични точки: подове, учебни маси/чинове, учителски маси/катедри, дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парапети, уреди, екрани, инструменти, клавиатури, мишки, и други;
- 4. Провеждане на ежедневно (преди началото на съответната учебна смяна) влажно
- почистване и дезинфекция на тоалетните, в т.ч. на тоалетни чинии, мивки, кранове и на
- санитарните помещения по график;
- 5. Провеждане на дезинфекция на учителската стая най-малко 2 пъти дневно;
- 6. Провеждане на дезинфекция и почистване на училищните автобуси преди всеки
- курс;
- 7. При извършване на дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, за предотвратяване
- неблагоприятното въздействие на отделящия се във въздуха хлор, се провежда допълнително
- проветряване, а при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети.

### **3. Засилена лична хигиена и условия за това:**

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение за всички ученици и работещи.
- Поставяне на дезинфектант за ръце на входа на училището и в коридорите, а при възможност - и в класните стаи, като тяхната употреба следва да е контролирана.
- Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след тоалетна, преди хранене, след отход на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.
- Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце. Директното използване на дезинфектант е допустимо само в извънредни ситуации, когато е невъзможно ръцете да бъдат измити предварително, като при възможност първо се забърсват с влажни кърпички.
- Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

4. **Спазване в бюфета** на публикуваните на интернет страницата на МЗ и БАБХ „Препоръки към бизнес операторите и работодателите от хранителния бизнес“.

5. **Създаване на вътрешноучилищна организация** и спазване на правилата във връзка с епидемията:

- Определяне от директора на лице/лица, отговорно/и за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.
- Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и графици за дежурства.
- Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.
- Създаване на организация на хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ.

6. **Максимално ограничаване на контактите** между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки, в т.ч. и от различни училища – разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.

- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

## II. Избираеми мерки, приети с протокол № 13/14.09.2021 г. от заседание на ПС.

За осигуряване на дистанция между паралелките.

### 1. Класни стаи и организация на учебния процес.

- За учебната 2022/2023 година учебният процес ще се провежда в условията на класна стая за всяка паралелка в училището. *(Приложение 1)*
- Част от занятията се осъществяват на открито, когато метеорологичната ситуация позволява това.
- Разполагане на учебните чинове и/или маси на оптимално разстояние в класните стаи, в които е приложимо.
- Осигуряване на физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред маси/чинове на учениците с цел спазване на дистанция по време на обучение.
- Ограничаване на контактите между учениците в групите за втори чужд език и информационни технологии в рамките на паралелката, когато е приложимо.
- Разпределение на часовете между учителите по един предмет с цел формиране при възможност на норма преподавателска работа в рамките на един випуск.
- Намаляване по възможност на ненужни предмети в коридори/класни стаи.

### 2. Коридори и стълбища.

- Разделяне на коридорите на ленти/стрелки с цел еднопосочно придвижване.
- Регулиране на влизането и излизането и придвижването по коридори и етажи, без струпване на входа и при спазване на дистанция.

### 3. Междучасия. Тоалетни/ санитарни помещения.

- В седмичното разписание на учебните часове се позволяват блокове от два последователни часа по един и същи предмет с цел ограничаване на контактите с различни учители и възможност за различен график на междучасията.
- Не се допуска струпване на ученици / учители (да се определи максимален брой ученици, които могат да влизат, в зависимост от капацитета).
- Свободен режим за ползване на тоалетните (учениците могат да излизат до тоалетна по всяко време).

### 4. Вход.

- Достъпът в сградата на училището се осъществява от входа, където дежури служител на училището.

### 5. Бюфет.

- Не се допускат опашки от близкостоящи ученици (когато са паралелки, които не си взаимодействат).
- Не се допуска споделяне на храни и напитки.

### 6. Училищен двор.

- Ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището до входа и при спазване на изискванията на дистанция и дезинфекция.
- Изключение са придружители на ученици със СОП в училището при спазване на изискванията за носене на защитни маски за лице, дезинфекция и физическа дистанция.
- Разделяне на двора на зони за отделните паралелки. *(Приложение ...)*
- Провеждане на възможно повече занятия навън.

### 7. Комуникация. Учителска стая.

- Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.
- По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски.

- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.

- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, Общи събрания и Педагогически съвети приоритетно в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

#### 8. **Физкултурен салон**

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на един клас, ако е приложимо.

9. За осъществяване на **извънкласни и извънучилищни занимания** по интереси – максимално ограничаване на външни лектори за дейностите, които може да се осигурят от учители в училището.

### III. **Възпитателните мерки включват:**

1. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите. Учителите постоянно напомнят на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки. *(Приложение - периодичен инструктаж)*

2. Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

3. Учителите следва да дават личен пример на учениците.

4. Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

### IV. **Процедура при съмнение или случай на COVID-19 в училището.**

*Подготвителните мерки изискват:*

1. Обособяване на място за отделяне на ученик или лице с грипоподобни симптоми.

2. Създаване на организация в училището за осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние. Медицинският специалист в училище извършва това в началото на учебните занятия, като работата му се подпомага от дежурните учители на вход и учителите, които влизат в първия учебен час и могат да му подадат обратна информация за общото състояние на учениците.

3. Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непдагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболявания.

4. Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

*Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището включват:*

A. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

### Първоначално поведение

- Ученикът се отделя незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома.
- На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за COVID-19;
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

### В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик:

- Родителите информират директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ и ѝ предоставя списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на училището.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под **10-дневна** карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
  - Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
  - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
  - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомно носител на COVID-19 – от 48 часа преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на ученика и на РЗИ.
- При карантиниране на контактен ученик членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината на ученика и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали ученикът е проявил или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

**Б. При наличие на един или повече симптоми при възрастен** (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение:

- Лицето незабавно се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

- Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
  - Учениците от паралелката, на които учителят е класен ръководител – родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на ученика и на РЗИ.
  - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
  - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

**V. За подпомагане на преминаването от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние следва:**

**1. Определяне на Екип** за подкрепа при осъществяването на ОЕСР и/или на Организационен екип (директори – РУО, учители – ръководство, учители – родители, учители – ученици):

Председател: Таня Трапова – директор

Членове: Годорка Дорутева – зам.-директор УД;

Ани Дойчинова – зам.-директор АСД;

Десислава Чолакова – учител по ИТ;

Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда.

- Събиране на база данни в училището с актуални профили и имейли на учениците.  
- Избор на платформа за осъществяване на обучението и комуникацията, като се прилага следният приоритетен ред:

- Използване на единна платформа за цялото училище.
- Ориентиране към общи, познати и използвани до момента платформи и приложения от учителите и учениците в съответния випуск.

- Прилагани приложения и начини за комуникация в паралелката.

- Синхронизиране на използваните от различните учители платформи (при отчитане спецификата на учебния предмет, напр. чужд език – източен, всички учители, преподаващи този учебен предмет в конкретното училище, да използват единна платформа, която може да бъде различна от приетата на училищно ниво платформа).

- Избор на начин за осъществяване на обучението и комуникацията:

- Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки).
- Асинхронно ОЕСР (не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика).

- Редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР (отсъствия се поставят само за часовете на синхронно ОЕСР).

- Алтернативни начини, в т.ч. чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване).

- Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина. Определяне на различна продължителност на електронните уроци в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците.

- Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР (в т.ч. студенти от висшите училища, обучавани за учители).

- Да се определи различна продължителност на учебния час в електронна среда в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците.

- Публикуване на училищния сайт и запознаване на учениците с брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет [https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet\\_DAZD2020.pdf](https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet_DAZD2020.pdf), както и с *Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа* и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.

- Да се определи уеб базирано пространство за разработване и/или споделяне на ръководства за учители, ученици, родители за ОЕСР и на образователни ресурси.

## **2. Обсъждане и информиране.**

Класните ръководители задължително уведомяват родителите, като изпращат електронни съобщения чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща:

- В началото на учебната година – за създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в училището.

- Регулярно – веднъж седмично, за епидемичната ситуация в училището.
- Извънредно - при наличие на болен ученик, учител или служител или промяна в някоя от мерките и правилата в училището.

Съобщенията по т. 2 трябва да информират родители относно броя на заболялите, от кои класове, респ. с кои класове работят, ако са учители, мерките, които са предприети и предстои да се приемат, необходимостта и сроковете за превключване на обучение в електронна среда и за възстановяване на присъствения учебен процес. Училището изготвя съобщенията с участието на педагогически съветник с оглед недопускане на излишно напрежение. Общата част може да бъде изготвена предварително с цел по-бърза реакция.

Директор: .....  
/Таня Трапова/